

VERBALE N. 4
DIPARTIMENTO DI CHIMICA
Università degli Studi di Bari
CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 04 APRILE 2011



L'anno **2011** il giorno 4 del mese di Aprile, alle ore 16,00, nell'aula 5 (II piano del Dipartimento), in seguito a convocazione partecipata ai Sigg. Consiglieri a norma del Regolamento Generale di Ateneo, si è riunito IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO per trattare l'argomento iscritto all'ordine del giorno:

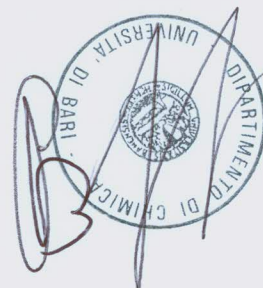
- Approvazione verbali relativi alle riunioni del 10 Febbraio, 22 Febbraio e 24 Marzo;
- Comunicazioni;
- 1. Discarichi inventariali: Autorizzazioni;
- 2. Attivazione procedure di affidamento appalti di servizi e forniture;
- 3. Accessi strutture dipartimentali: Autorizzazioni;
- 4. Riaccertamento dei residui;
- 5. Rendiconto Esercizio Finanziario 2010: Approvazione;
- 6. Variazione N. 2 al Bilancio di Previsione 2011: Approvazione;
- 7. Assegnazione spazi dipartimentali;
- 8. Borsa di studio per attività di ricerca post-dottorato per il progetto strategico in materia di ricerca scientifica finanziato dalla Regione: Indicazione nominativi Commissione.

All'appello nominale risultano presenti i seguenti Consiglieri:
 Presente (P), Giustificato (G), Assente (A)

Docenti I Fascia
Proff.:

	(P)	(G)	(A)	(C)
AGOSTIANO ANGELA	X			
BABUDRI FRANCESCO		X		
CAPEZZUTO PIO	X			
CAPITELLI MARIO	X			
CATALDI TOMMASO	X			
CIMINALE FRANCESCO	X			
D'AGOSTINO RICCARDO		X		
FIANDANESE VITO ANTONIO		X		
FRACASSI FRANCESCO	X			
GORSE CLAUDINE	X			
LONGO SAVINO	X			
LOPEZ LUIGI			X	
PALMISANO FRANCESCO	X			
SABBATINI LUIGIA		X		
TORSI LUISA	X			
ZAMBONIN CARLO	X			

Docenti II Fascia



Proff.:

	(P)	(G)	(A)	(C)
CASSIDEI LUIGI	X			
CATUCCI LUCIA	X			
COSMA PINALYSA	X			
DIBENEDETTO ANGELA	X			
FARINOLA GIANLUCA		X		
FAVIA PIETRO	X			
FRAGALE CARLO			X	
GARGANO MICHELE			X	
LOSITO ILARIO	X			
NACCI ANGELO	X			
PALAZZO GERARDO	X			
QUARANTA EUGENIO	X			
TOMMASI IMMACOLATA CONCETTA	X			

Ricercatori

Dott.:

	(P)	(G)	(A)	(C)
ARESTA ANTONELLA MARIA C.	X			
CIOFFI NICOLA	X			
CIRIACO FULVIO			X	
COLAFEMMINA GIUSEPPE	X			
D'ACCOLTI LUCIA	X			
DE GENNARO GIANLUIGI			X	
DE GIACOMO ALESSANDRO	X			
DE GIGLIO ELVIRA	X			
LONGOBARDI FRANCESCO	X			
MANGONE ANNAROSA	X			
MAVELLI FABIO	X			
MILELLA ANTONELLA	X			
MUSIO ROBERTA	X			
PUNZI ANGELA	X			
RAGNI ROBERTA		X		

Personale Tecn. Amm.

Sig.:

	(P)	(G)	(A)	(C)
FACCHINI FRANCESCO	X			
GIANESELLI LUCIA	X			

PRESENTI N°: 35 GIUSTIFICATI N°: 6 ASSENTI N°: 5



Presiede la seduta la Prof. Francesco Fracassi, Direttore del Dipartimento.

Funge da Segretario verbalizzante il Dott. Gianfranco Berardi, Segretario Amministrativo del Dipartimento.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 16,30.

Quindi procede alla trattazione dei punti all'ordine del giorno in oggetto:

- Approvazione verbali relativi alle riunioni del 10 Febbraio, 22 Febbraio e 24 Marzo;

Il Presidente pone in approvazione i verbali relativi alle riunioni del 10 Febbraio, 22 Febbraio e 24 Marzo: vengono letti ed approvati con l'astensione dei Consiglieri assenti alle relative riunioni.

- Comunicazioni;

Non sono pervenute comunicazioni.

1. Discarichi inventariali: Autorizzazioni;

Il Presidente informa che si rende necessario il discarico inventariale per fuori uso, per naturale deperimento e, pertanto, non più utilizzabile del materiale giacente nei depositi, così come specificato dall'allegato A), B), C), D), E), F), G), H), I), L) del presente verbale quale parte integrante e sostanziale.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

RAVVISATA la necessità di attivare le procedure per il discarico inventariale dei beni di che trattasi;

con voti favorevoli, unanimi, dei presenti

DELIBERA

- 1) di approvare il discarico inventariale del materiale così come specificato dall'allegato A), B), C), D), E), F), G), H), I), L);
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Contabilità, Patrimonio Contratti e Convenzioni del Dipartimento per gli adempimenti di propria competenza.

2. Attivazione procedure di affidamento appalti di servizi e forniture;

Non sono pervenute procedure di affidamento appalti di servizi e forniture.

3. Accessi strutture dipartimentali: Autorizzazioni;

Il Presidente comunica che sono pervenute le seguenti richieste di accesso alle strutture dipartimentali:

- Prof. Angelo De Giglio: richiesta di accesso alle strutture dipartimentali presso il laboratorio di chimica analitica, dal 18/02/2011 al 18/02/2012, per scopi di ricerca.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTA e fatta propria la richiesta del Prof. Angelo De Giglio;
VISTA la polizza assicurativa RCT stipulata a copertura del periodo indicato;

DELIBERA

- 1) di ratificare l'accesso alle strutture dipartimentali al Prof. Angelo De Giglio;
 - 2) di trasmettere il presente provvedimento al Prof. Angelo De Giglio.
- Dott.ssa Angelini Antonella: richiesta di accesso alle strutture dipartimentali presso il laboratorio di chimica analitica sotto la supervisione della Prof.ssa Angela Dibenedetto, dal 14/03/2011 al 31/05/2011, al fine di proseguire le attività di ricerca intraprese durante il periodo di tirocinio.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTA e fatta propria la richiesta della Dott.ssa Angelini Antonella;
VISTA la polizza assicurativa RCT stipulata a copertura del periodo indicato;

DELIBERA

- 1) di ratificare l'accesso alle strutture dipartimentali alla Dott.ssa Angelini Antonella;
- 2) di trasmettere il presente provvedimento alla Dott.ssa Angelini Antonella e per conoscenza alla Prof.ssa Angela Dibenedetto.

4. Riaccertamento dei residui

Su invito del Presidente, il Segretario Amministrativo illustra l'argomento in questione. Egli riferisce che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 34 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, al fine di provvedere all'approvazione del conto consuntivo, è necessario procedere alla variazione dei residui attivi e passivi rivenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza. Evidenzia, in particolare, che le variazioni da apportare riguardano residui attivi, per € 1.125,58, e residui passivi per € 8.358,92, come si evince dall'apposito elenco predisposto in cui sono analiticamente indicate le motivazioni delle cancellazioni.

Dopo aver dato integrale lettura dei prospetti sopra menzionati, il Presidente invita il Consiglio a pronunciarsi in merito.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

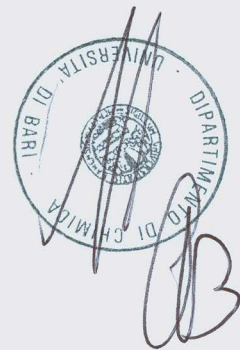
VISTO l'articolo 34 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO l'elenco dei residui attivi e passivi da eliminare, così come illustrato dal Segretario Amministrativo;

all'unanimità

DELIBERA

- di eliminare i residui attivi e passivi indicati nell'elenco allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (All. A).

5. Rendiconto Esercizio Finanziario 2010: Approvazione



Il Presidente, in qualità di Direttore del Dipartimento, legge ed espone la sua relazione sull'argomento in oggetto, i cui aspetti tecnici vengono più ampiamente illustrati dal Segretario Amministrativo.

Dopo ampia discussione, il Presidente pone in votazione la proposta di approvazione del conto consuntivo, il cui esito viene in seguito riportato.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

PREMESSO che ai sensi dell'art. 88 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, il Direttore del Dipartimento ha predisposto, coadiuvato dal Segretario Amministrativo, il conto consuntivo - in termini di competenza e di cassa - relativo all'esercizio finanziario 2010, corredato dalla prescritta relazione illustrativa, unitamente alla situazione patrimoniale ed amministrativa;

SENTITA la relazione del Direttore del Dipartimento, unitamente alle illustrazioni tecniche del Segretario Amministrativo;

RITENUTO che sussistano tutte le condizioni per l'approvazione del rendiconto per l'esercizio finanziario 2010;

VISTO lo Statuto dell'Università;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità,

con voti favorevoli unanimi dei presenti

DELIBERA

- 1) di approvare il rendiconto per l'esercizio finanziario 2010, che si allega sub A) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di disporre che copia della presente deliberazione, corredata dei relativi allegati, sia trasmessa al Magnifico Rettore e Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie.

6. Variazione N. 2 al Bilancio di Previsione 2011: Approvazione

Il Presidente riferisce che, ai sensi, dell'art. 11, comma 3, del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, applicabile in via analogica ai Dipartimenti, è necessario procedere alla delibera di assestamento del bilancio di previsione dell'esercizio 2011.

Quindi cede la parola al Segretario Amministrativo che da' lettura dei prospetti contabili contenenti gli assestamenti di bilancio, sia per la gestione di competenza che per quella di cassa.

Non registrandosi interventi, il presidente invita il Consiglio a deliberare in merito.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTA la situazione del conto consuntivo relativo all'esercizio chiuso;

VISTA la consistenza del fondo cassa di fine esercizio, nonché dei residui attivi e passivi alla medesima data;

VISTO l'ammontare dell'avanzo di cassa presunto e dell'avanzo di amministrazione presunto, così come indicati nel bilancio di previsione dell'esercizio 2011, pari, rispettivamente a € 4.958.425,47 ed € 2.580.008,65;

CONSTATATO:

- che la differenza tra l'avanzo di cassa realmente accertato e il fondo di cassa presunto è pari a € - 1.520.751,36;
- che la differenza tra i residui attivi realmente accertati e i residui attivi presunti è pari a € 889.092,79;



- che la differenza tra i residui passivi realmente accertati e i residui passivi presunti è pari a € - 580.190,29;
- che la differenza tra l'avanzo di amministrazione accertato e l'avanzo di amministrazione presunto è pari a € - 51.468,28;

ACCERTATA la reale disponibilità finanziaria, in termini di competenza e di cassa, esistente su ciascun capitolo alla chiusura dell'esercizio 2010;

ACCERTATE le differenze tra i suddetti valori effettivi e quelli presunti, così come evidenziati nel bilancio di previsione dell'esercizio 2011;

VISTI i prospetti contenenti le variazioni da apportare al bilancio di previsione dell'esercizio in corso in relazione al quadro aggiornato delle risorse acquisibili e dei fabbisogni della struttura;

VISTO l'art. 11, comma 3, del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

SENTITO il Segretario Amministrativo;



all'unanimità

DELIBERA

- 1) di autorizzare le variazioni al bilancio di previsione dell'esercizio in corso di cui ai prospetti allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di autorizzare l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio finanziario 2010.

7. Assegnazione spazi dipartimentali

Il Presidente riferisce che la Giunta, nella seduta del 28 Marzo, delegata a Commissione spazi, ha avanzato una proposta. In particolare, comunica che la Giunta, considerate le situazioni di sofferenza logistica, tenendo conto degli spazi resisi liberi a seguito di provvedimenti di quiescenza e, rifacendosi ai criteri generali sulla ripartizione degli spazi approvati in altra seduta consiliare, ha proposto quanto segue:

Criteri Generali:

A ogni docente viene assegnato uno spazio minimo (vitale) per la propria attività istituzionale consistente in banconi/spazi di laboratorio se la ricerca è di carattere sperimentale, spazi per computer e calcolo in genere se l'attività è prevalentemente teorica.

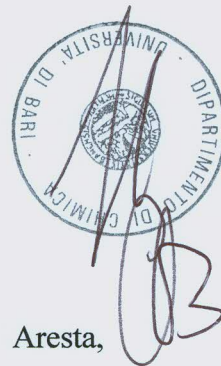
Per ogni piano vengono individuati spazi di laboratorio che il Consiglio di Dipartimento potrà assegnare **temporaneamente** ai docenti che ne facciamo richiesta per lo svolgimento di progetti di ricerca che apportino risorse finanziarie da devolvere alle spese generali del dipartimento.

Sono anche individuati locali da assegnare temporaneamente al personale non permanente **contrattualizzato dal dipartimento** (CoCoCo, assegnisti, borsisti, etc., con l'esclusione delle prestazioni occasionali) ed eventualmente a ospiti stranieri. L'assegnazione dei posti lavoro (scrivanie) sarà effettuato dal direttore del dipartimento su richiesta dei docenti di interessati, rigorosamente per la durata del contratto di lavoro/borsa. Tranne casi particolari (ricercatori ospiti di riguardo), i non permanenti dovranno trovare sistemazione sul piano del settore scientifico disciplinare di competenza

Il consiglio di dipartimento non potrà approvare richieste per l'assunzione di personale a tempo determinato se prima non saranno individuate le postazioni di lavoro (ufficio e laboratorio) nel quale il collaboratore dovrà fornire la propria opera.

Non saranno approvate domande di richieste di finanziamento se prima non si stabilisca in quale laboratorio tale ricerca verrà eseguita (il docente proponente dovrà sottoscrivere una dichiarazione nella quale si attesti che lo spazio è idoneo e adeguato all'attività di ricerca prevista).

**SETTORE CHIM/01
PIANO RIALZATO:**



Laboratori:

- Laboratorio n. 20 Torsi – Cioffi
- Laboratorio n. 19 Mangone – Sabbatini;
- Laboratorio n. 18 (ex Morelli) De Gennaro 1,5 banconi;
- Laboratorio n. 26 e 27, Zambonin, De Giglio, Aresta, Calvano
- Laboratorio n. 10 Laboratorio SMART (Cataldi, Palmisano, Losito, Zambonin, Aresta, Calvano);
- Laboratorio n. 23 (ex organica), Cataldi Losito Palmisano + nuovo ricercatore (3,5 banconi)

Laboratori a disposizione per progetti di ricerca finanziati:

- Laboratorio n. 18 (ex Morelli) 0,5 banconi;
- Laboratorio n. 23 (ex organica), 1,5 banconi

Studi:

- Stanza n. 7 Torsi;
- Stanza n. 9 (ex Zambonin) Sabbatini;
- Stanza n. 10 Zambonin;
- Stanza n. 12 Palmisano;
- Stanza n. 13 De Giglio + nuovo ricercatore;
- Stanza n. 14 Cataldi;
- Stanza n. 15 Cioffi-Losito;
- Stanza n. 16 (ex Traini) Mangone;
- Stanza n. 17 (ex Bruno) De Gennaro
- Stanza n. 25 Aresta - Calvano
- Stanza n. 23A (ex Giodice) Segreteria Cetri Interdipartimentali (SMART, etc.)

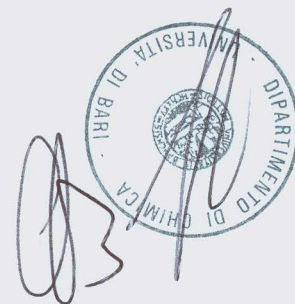
Studi per non permanenti e visitatori:

- Stanza n. 21 (ex Castellano)
- Stanza n. 23 bis (già De Rosa –Peluso- Pesce)
- Stanza ex aula studio

Spazi per il dipartimento:

- Stanza n. 24 (amministrazione) Peluso, Facchini, Sacco
- Stanza interna laboratorio n. 1 Giacummo
- Laboratori didattica n. 1, 5 e 6.
- Laboratorio NMR (messo a disposizione per esigenze della Chimica Organica)

**SETTORE CHIM/02
CHIMICA FISICA:**



Laboratori:

- Laboratorio n. 105 Convenzione CNR;
- Laboratorio n. 112 Sacco-Longobardi poi Agostiano-Lomgobardi
- Laboratorio n. 114 CNR;
- Laboratio n. 117 CNR;
- Laboratorio n. 120 (Castagnolo-Palazzo) Colafemmina– Palazzo;
- Laboratorio n. 134 CNR;
- Laboratorio n. 135 CNR;
- Laboratorio n. 137 (ex calorimetria Castagnolo) Cosma;
- Stanza 131 (ex Mavelli) sala calcolo Cassidei, Ciriaco, Mavelli.

Laboratori a disposizione per progetti di ricerca finanziati:

- Laboratorio n. 122 (ex Sciacovelli);

Studi:

- Stanza n. 104 Cosma – Catucci;
- Stanza n. 106 Agostiano (CNR);
- Stanza n. 109 Segreteria CNR (da mettere in convenzione al posto della 133)
- Stanza 113 (ex Sacco) Longobardi;
- Stanza 115 CNR
- Stanza n. 118/119 Castagnolo;
- Stanza n. 121 Ciriaco;
- Stanza 123 Cassidei;
- Stanza 132 (ex Palazzo Colafemmina) Colafemmina-Mavelli;
- Stanza 133 (ex segreteria CNR) Palazzo (da sostituire in convenzione con la 109)
- Stanza n. 138 CNR;
- Stanza n. 139 CNR;
- Stanza n. 141 CNR;

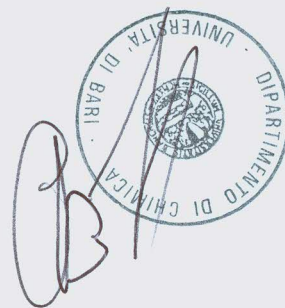
Studi per non permanenti e visitatori:

- Stanza n. 124 (ex Sciacovelli);
- Stanza n. 125 (ex Musio).

Spazi per il dipartimento:

- Stanza n. 142 Sportelli- Benedetti.
- Stanza n. 110 (ex De Giglio) Vieli-Robles
- Stanza 108/1 (ex Vieli) Campobasso, Ricupero + nuova
- Stanza 108/2 Berardi
- Stanza 108/3 Bonghi
- Stanza n. 128 Lobocono;
- Stanza n. 128 bis Cirasola;
- Stanza n. 127 Rotolo
- Stanza n. 126 Balzano
- Laboratorio n. 111 (conto Terzi)
- Laboratorio 116 (sala bilance c/terzi)
- Stanza 130 (distillatore e macchina del ghiaccio)
- Didattica.

**SETTORE CHIM/06
SECONDO PIANO**



Laboratori:

- Laboratorio: 202 Fiandanese (2 banchi), Punzi (2 banchi), Babudri (1 banco)
- Laboratorio: 212 Farinola (2 banchi)
- Laboratorio 215-218 Ciminale (2 banchi), D'Accolti (2 banchi),
- Laboratorio 220 Nacci (3 banchi)
- Laboratorio 229-232 Babudri (1 banco), Ragni (2 banchi), Lopez (2 banchi)
- Laboratorio strumentale 227 per tutti (strumentazioni) 2 banchi
- Stanza 228 Musio (laboratorio calcolo)

Laboratori a disposizione per progetti di ricerca finanziati:

- Laboratorio 227 2 banchi

Studi:

- Stanza 204 prof Fiandanese (poi prof. Babudri);
- Stanza 205 prof. Farinola
- Stanza 207 Dr. Punzi
- Stanza 208 prof. Babudri Dr. Gianaselli (dipartimento)
- Stanza 213 prof. Ciminale
- Stanza 214 prof. Lopez (poi personale non strutturato)
- Stanza 216 prof. Fiorentino, Dr. D'Accolti Dr. Fusco (CNR)
- Stanza 217 Dr. Musio
- Stanza 219 prof. Nacci
- Stanza 224 Dr. Ragni
- Stanza 226 CNR ICCOM (segreteria)
- Stanza 231 CNR ICCOM

Studi per non permanenti e visitatori:

- Stanza 214 da novembre 2012 (ex prof. Lopez)
- Antistanza 222
- Stanza 230
- Stanza 209

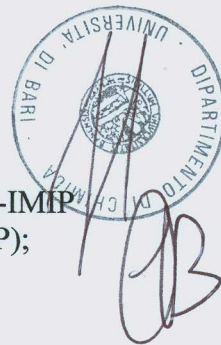
-

Spazi per il dipartimento:

- Biblioteca.
- Laboratorio 201 Didattica
- Laboratorio 227 un banco
- Stanza 206 Dipartimento Sig. Camporeale
- Stanza 209 dr. Gianeselli
- Stanza 223 Spin off Synchimia

SETTORE CHIM/03

TERZO PIANO



Laboratori:

- gli spazi ex Politecnico assegnati ai prof d'Agostino, Fracassi, Favia, Milella e al CNR-IMIP in sostituzione del laboratorio 022 (seminterrato attualmente in convenzione CNR IMIP);
- Il laboratorio 315/bis (ex D'Oronzo) alla prof.ssa Tommasi;
- Il laboratorio 333 (già lab Aresta-Quaranta) prof. Quaranta;
- Il laboratorio 314 (già lab Aresta-Dibenedetto) dott. De Giacomo;
- Il laboratorio 313 (già Rossi-Gargano) alla prof. Di Benedetto;
- Il laboratorio 315 (sala strumenti) assegnata ai docenti Dibenedetto, Quaranta, Tommasi, De Giacomo per la strumentazione diagnostica;
- Stanza n. 329 (ex lab Paniccia) assegnato ai proff. Longo e Gorse come Laboratorio calcolo.
- Stanza n. 330 (ex Celiberto) assegnato ai proff. Longo e Gorse come Laboratorio calcolo
- laboratorio biologico (ex camera oscura) prof. Favia

Laboratori a disposizione per progetti di ricerca finanziati:

- Il laboratorio 312 (già sala strumenti Rossi-Gargano)
- Il laboratorio 331 (già lab Giannoccaro).

Studi:

- Stanza n. 324 – prof. d'Agostino;
- Stanza 323 – prof. Fragale;
- Stanza 322 – in convenzione con CNR IMIP (studio Debenedictis-Bruno);
- Stanza 321 – (attualmente del prof. Giannoccaro) dal 2012 al prof. Quaranta;
- Stanza 320 – (attualmente del prof. Gargano) dal novembre 2011 al dott. De Giacomo;
- Stanza 319 – (prof. Aresta) prof.ssa De Benedetto;
- Stanza 318 bis – prof. Capezzuto;
- Stanza 318 – (ex Paniccia) da mettere in convenzione con CNR IMIP (proposta Capezzuto)
- Stanza 317 – prof.ssa Gorse;
- Stanza 316 – prof. Capitelli e successivamente al prof. Longo;
- Stanza 326 bis in convenzione CNR IMIP (ex Bonasia);
- Stanza 327 (ex D'Oronzo) prof. Tommasi;
- Stanza 328 (ex cacciatore) in convenzione CNR IMIP;
- Stanza 328bis (ex De Giacomo) prof. Longo (sino a quando non si libera la stanza Capitelli), poi dott.sa Milella;
- Stanza 309 dott.ssa Milella (finché non si libera la stanza 328 bis)
- Stanza ex Nobile al prof. Fracassi;
- Stanza ex segreteria Politecnico al prof. Favia

Studi per non permanenti e visitatori:

- Antistanza 313 (Di Benedetto)
- Stanza 333 (Quaranta)
- Stanza 308
- Stanza 309 (quando sarà andata via la dott.ssa Milella);
- Stanza 310;
- Stanza 325;

Spazi per il dipartimento:

- Stanza 327bis (già Dibenedetto) ufficio sig. Cappelluti;
- Stanza ex Biblioteca Politecnico a disposizione del dipartimento come Direzione
- Isola didattica.

Dopo aver dato integrale lettura del verbale di Giunta inerente l'argomento in oggetto, il Presidente invita i presenti ad esprimere la propria opinione in merito.

Dopo adeguata discussione, il Presidente, invita il Consiglio a deliberare in merito.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

ESAMINATA la proposta elaborata dalla Giunta;
VISTI gli esiti della discussione;

all'unanimità

DELIBERA

1) di fare propria la proposta di assegnazione degli spazi formulata dalla Giunta, così come esposta in narrativa, che qui si intende integralmente riportata:

Criteri Generali:

A ogni docente viene assegnato uno spazio minimo (vitale) per la propria attività istituzionale consistente in banconi/spazi di laboratorio se la ricerca è di carattere sperimentale, spazi per computer e calcolo in genere se l'attività è prevalentemente teorica.

Per ogni piano vengono individuati spazi di laboratorio che il Consiglio di Dipartimento potrà assegnare **temporaneamente** ai docenti che ne facciamo richiesta per lo svolgimento di progetti di ricerca che apportino risorse finanziarie da devolvere alle spese generali del dipartimento.

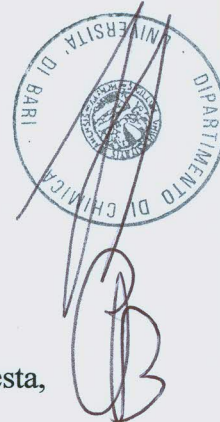
Sono anche individuati locali da assegnare temporaneamente al personale non permanente **contrattualizzato dal dipartimento** (CoCoCo, assegnisti, borsisti, etc., con l'esclusione delle prestazioni occasionali) ed eventualmente a ospiti stranieri. L'assegnazione dei posti lavoro (scrivanie) sarà effettuato dal direttore del dipartimento su richiesta dei docenti di interessati, rigorosamente per la durata del contratto di lavoro/borsa. Tranne casi particolari (ricercatori ospiti di riguardo), i non permanenti dovranno trovare sistemazione sul piano del settore scientifico disciplinare di competenza

Il consiglio di dipartimento non potrà approvare richieste per l'assunzione di personale a tempo determinato se prima non saranno individuate le postazioni di lavoro (ufficio e laboratorio) nel quale il collaboratore dovrà fornire la propria opera.

Non saranno approvate domande di richieste di finanziamento se prima non si stabilisca in quale laboratorio tale ricerca verrà eseguita (il docente proponente dovrà sottoscrivere una dichiarazione nella quale si attesti che lo spazio è idoneo e adeguato all'attività di ricerca prevista).



**SETTORE CHIM/01
PIANO RIALZATO:**



Laboratori:

- Laboratorio n. 20 Torsi – Cioffi
- Laboratorio n. 19 Mangone – Sabbatini;
- Laboratorio n. 18 (ex Morelli) De Gennaro 1,5 banconi;
- Laboratorio n. 26 e 27, Zambonin, De Giglio, Aresta, Calvano
- Laboratorio n. 10 Laboratorio SMART (Cataldi, Palmisano, Losito, Zambonin, Aresta, Calvano);
- Laboratorio n. 23 (ex organica), Cataldi Losito Palmisano + nuovo ricercatore (3,5 banconi)

Laboratori a disposizione per progetti di ricerca finanziati:

- Laboratorio n. 18 (ex Morelli) 0,5 banconi;
- Laboratorio n. 23 (ex organica), 1,5 banconi

Studi:

- Stanza n. 7 Torsi;
- Stanza n. 9 (ex Zambonin) Sabbatini;
- Stanza n. 10 Zambonin;
- Stanza n. 12 Palmisano;
- Stanza n. 13 De Giglio + nuovo ricercatore;
- Stanza n. 14 Cataldi;
- Stanza n. 15 Cioffi-Losito;
- Stanza n. 16 (ex Traini) Mangone;
- Stanza n. 17 (ex Bruno) De Gennaro
- Stanza n. 25 Aresta - Calvano
- Stanza n. 23A (ex Giodice) Segreteria Cetri Interdipartimentali (SMART, etc.)

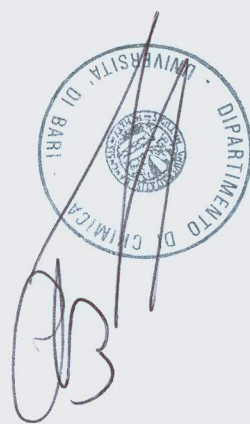
Studi per non permanenti e visitatori:

- Stanza n. 21 (ex Castellano)
- Stanza n. 23 bis (già De Rosa –Peluso- Pesce)
- Stanza ex aula studio

Spazi per il dipartimento:

- Stanza n. 24 (amministrazione) Peluso, Facchini, Sacco
- Stanza interna laboratorio n. 1 Giacummo
- Laboratori didattica n. 1, 5 e 6.
- Laboratorio NMR (messo a disposizione per esigenze della Chimica Organica)

**SETTORE CHIM/02
CHIMICA FISICA:**



Laboratori:

- Laboratorio n. 105 Convenzione CNR;
- Laboratorio n. 112 Sacco-Longobardi poi Agostiano-Lomgobardi
- Laboratorio n. 114 CNR;
- Laboratio n. 117 CNR;
- Laboratorio n. 120 (Castagnolo-Palazzo) Colafemmina- Palazzo;
- Laboratorio n. 134 CNR;
- Laboratorio n. 135 CNR;
- Laboratorio n. 137 (ex calorimetria Castagnolo) Cosma;
- Stanza 131 (ex Mavelli) sala calcolo Cassidei, Ciriaco, Mavelli.

Laboratori a disposizione per progetti di ricerca finanziati:

- Laboratorio n. 122 (ex Sciacovelli);

Studi:

- Stanza n. 104 Cosma – Catucci;
- Stanza n. 106 Agostiano (CNR);
- Stanza n. 109 Segreteria CNR (da mettere in convenzione al posto della 133)
- Stanza 113 (ex Sacco) Longobardi;
- Stanza 115 CNR
- Stanza n. 118/119 Castagnolo;
- Stanza n. 121 Ciriaco;
- Stanza 123 Cassidei;
- Stanza 132 (ex Palazzo Colafemmina) Colafemmina-Mavelli;
- Stanza 133 (ex segreteria CNR) Palazzo (da sostituire in convenzione con la 109)
- Stanza n. 138 CNR;
- Stanza n. 139 CNR;
- Stanza n. 141 CNR;

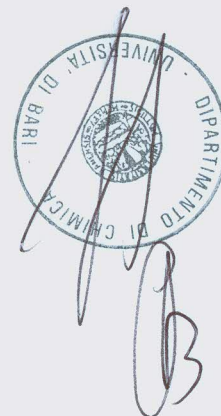
Studi per non permanenti e visitatori:

- Stanza n. 124 (ex Sciacovelli);
- Stanza n. 125 (ex Musio).

Spazi per il dipartimento:

- Stanza n. 142 Sportelli- Benedetti.
- Stanza n. 110 (ex De Giglio) Vieli-Robles
- Stanza 108/1 (ex Vieli) Campobasso, Ricupero + nuova
- Stanza 108/2 Berardi
- Stanza 108/3 Bonghi
- Stanza n. 128 Lobocono;
- Stanza n. 128 bis Cirasola;
- Stanza n. 127 Rotolo
- Stanza n. 126 Balzano
- Laboratorio n. 111 (conto Terzi)
- Laboratorio 116 (sala bilance c/terzi)
- Stanza 130 (distillatore e macchina del ghiaccio)
- Didattica.

**SETTORE CHIM/06
SECONDO PIANO**



Laboratori:

- Laboratorio: 202 Fiandanese (2 banchi), Punzi (2 banchi), Babudri (1 banco)
- Laboratorio: 212 Farinola (2 banchi)
- Laboratorio 215-218 Ciminale (2 banchi), D'Accolti (2 banchi),
- Laboratorio 220 Nacci (3 banchi)
- Laboratorio 229-232 Babudri (1 banco), Ragni (2 banchi), Lopez (2 banchi)
- Laboratorio strumentale 227 per tutti (strumentazioni) 2 banchi
- Stanza 228 Musio (laboratorio calcolo)

Laboratori a disposizione per progetti di ricerca finanziati:

- Laboratorio 227 2 banchi

Studi:

- Stanza 204 prof Fiandanese (poi prof. Babudri);
- Stanza 205 prof. Farinola
- Stanza 207 Dr. Punzi
- Stanza 208 prof. Babudri Dr. Gianaselli (dipartimento)
- Stanza 213 prof. Ciminale
- Stanza 214 prof. Lopez (poi personale non strutturato)
- Stanza 216 prof. Fiorentino, Dr. D'Accolti Dr. Fusco (CNR)
- Stanza 217 Dr. Musio
- Stanza 219 prof. Nacci
- Stanza 224 Dr. Ragni
- Stanza 226 CNR ICCOM (segreteria)
- Stanza 231 CNR ICCOM

Studi per non permanenti e visitatori:

- Stanza 214 da novembre 2012 (ex prof. Lopez)
- Antistanza 222
- Stanza 230
- Stanza 209

Spazi per il dipartimento:

- Biblioteca.
- Laboratorio 201 Didattica
- Laboratorio 227 un banco
- Stanza 206 Dipartimento Sig. Camporeale
- Stanza 209 dr. Gianeselli
- Stanza 223 Spin off Synchronia



Laboratori:

- gli spazi ex Politecnico assegnati ai prof d'Agostino, Fracassi, Favia, Milella e al CNR-IMIP in sostituzione del laboratorio 022 (seminterrato attualmente in convenzione CNR IMIP);
- Il laboratorio 315/bis (ex D'Oronzo) alla prof.ssa Tommasi;
- Il laboratorio 333 (già lab Aresta-Quaranta) prof. Quaranta;
- Il laboratorio 314 (già lab Aresta-Dibenedetto) dott. De Giacomo;
- Il laboratorio 313 (già Rossi-Gargano) alla prof. Di Benedetto;
- Il laboratorio 315 (sala strumenti) assegnata ai docenti Dibenedetto, Quaranta, Tommasi, De Giacomo per la strumentazione diagnostica;
- Stanza n. 329 (ex lab Paniccia) assegnato ai proff. Longo e Gorse come Laboratorio calcolo.
- Stanza n. 330 (ex Celiberto) assegnato ai proff. Longo e Gorse come Laboratorio calcolo
- laboratorio biologico (ex camera oscura) prof. Favia

Laboratori a disposizione per progetti di ricerca finanziati:

- Il laboratorio 312 (già sala strumenti Rossi-Gargano)
- Il laboratorio 331 (già lab Giannoccaro).

Studi:

- Stanza n. 324 – prof. d'Agostino;
- Stanza 323 – prof. Fragale;
- Stanza 322 – in convenzione con CNR IMIP (studio Debenedictis-Bruno);
- Stanza 321 – (attualmente del prof. Giannoccaro) dal 2012 al prof. Quaranta;
- Stanza 320 – (attualmente del prof. Gargano) dal novembre 2011 al dott. De Giacomo;
- Stanza 319 – (prof. Aresta) prof.ssa De Benedetto;
- Stanza 318 bis –prof. Capezzuto;
- Stanza 318 – (ex Paniccia) da mettere in convenzione con CNR IMIP (proposta Capezzuto)
- Stanza 317 –prof.ssa Gorse;
- Stanza 316 – prof. Capitelli e successivamente al prof. Longo;
- Stanza 326 bis in convenzione CNR IMIP (ex Bonasia);
- Stanza 327 (ex D'Oronzo) prof. Tommasi;
- Stanza 328 (ex cacciatore) in convenzione CNR IMIP;
- Stanza 328bis (ex De Giacomo) prof. Longo (sino a quando non si libera la stanza Capitelli), poi dott.ssa Milella;
- Stanza 309 dott.ssa Milella (finché non si libera la stanza 328 bis)
- Stanza ex Nobile al prof. Fracassi;
- Stanza ex segreteria Politecnico al prof. Favia

Studi per non permanenti e visitatori:

- Antistanza 313 (Di Benedetto)
- Stanza 333 (Quaranta)
- Stanza 308
- Stanza 309 (quando sarà andata via la dott.ssa Milella);
- Stanza 310;
- Stanza 325;

Spazi per il dipartimento:

- Stanza 327bis (già Dibenedetto) ufficio sig. Cappelluti;
- Stanza ex Biblioteca Politecnico a disposizione del dipartimento come Direzione
- Isola didattica.



8. Borsa di studio per attività di ricerca post-dottorato per il progetto strategico in materia di ricerca scientifica finanziato dalla Regione: Indicazione nominativi Commissione.

Il Presidente comunica che, con nota prot. n. 13907 – III/9, il Dipartimento per la formazione Post Laurea e gli Esami di Stato Professionali – Area Dottorato di Ricerca e Post Dottorato Settore II – Post Dottorato ha richiesto la designazione della Commissione per la valutazione dei titoli dei candidati per l’attribuzione di una Borsa di studio per attività di Ricerca Post Dottorato per il progetto strategico in materia di ricerca finanziato dalla Regione Puglia “Tecniche Laser per il Restauro di Beni Culturali. Il caso Puglia” - Resp. Scient. Prof.ssa Luigia Sabbatini.

Dopo adeguata discussione, il Presidente, invita il Consiglio a deliberare in merito.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTA la richiesta succitata;

con voti favorevoli unanimi,

DELIBERA

- 1) di indicare la Commissione giudicatrice per l’attribuzione di una borsa di studio post-doc nell’ambito del progetto strategico in materia di ricerca finanziato dalla Regione Puglia “Tecniche Laser per il Restauro di Beni Culturali. Il caso Puglia” - Resp. Scient. Prof.ssa Luigia Sabbatini, nella seguente composizione:

- **Prof.ssa Luigia SABBATINI** - PO Dipartimento di Chimica Resp. scientifico Unità operativa
- **Prof. Ilario LOSITO** - PA Dipartimento di Chimica
- **Dott.ssa Annarosa MANGONE** - RU Dipartimento di Chimica

Supplenti:

- **Prof.ssa Ida Maria CATALANO** - PO Resp. scientifico progetto
- **Prof.ssa Luisa TORSI** - PO Dipartimento di Chimica
- **Dott.ssa Elvira DE GIGLIO**- RU Dipartimento di Chimica

- 2) di trasmettere il presente provvedimento al Dipartimento per la formazione Post Laurea e gli Esami di Stato Professionali – Area Dottorato di Ricerca e Post Dottorato Settore II – Post Dottorato per i successivi adempimenti.

Il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 17,20.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO
Dott. Gianfranco Berardi

IL PRESIDENTE
Prof. Francesco Fracassi